Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 14 от 25.03.2020г.

Утверждаю Директор ОГБОУ «Верхопенская СОШ» Л.А. Щетинина Введено в действие приказом №102 от 28.03.2020г.

#### Положение

о документах, подтверждающих обучение в областном государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Верхопенская средняя общеобразовательная школа имени М.Р. Абросимова» Белгородской области

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации» часть4 ст.33.
- 1.2. Положение определяет назначение, форму, порядок заполнения и выдачи документов, подтверждающих обучение в ОГБОУ «Верхопенская СОШ» (далее ОУ).
- 1.3. Документами, подтверждающими обучение в ОУ являются:
- Справка об обучении в ОУ;
- Справка о периоде обучения в ОУ.
- 1.4. Названные справки предъявляются по месту требования.

# 2. Выдача справки об обучении в ОУ.

- 2.1. Справка об обучении в ОУ выдается обучающимся ОУ (далее заявители) по их требованию.
- 2.2. Справка об обучении в ОУ выдается лично заявителю или родителям заявителя (законным представителям).
- 2.3. Дубликат справки об обучении в ОУ, взамен утраченной, выдается по личному заявлению заявителя.

# 3. Заполнение справки об обучении в ОУ.

- 3.1. Бланки справок об обучении в ОУ заполняются на принтере или от руки каллиграфически на русском языке.
- 3.2. Подписи директора и секретаря проставляются чернилами, пастой или тушью черного или синего цветов.
- 3.3. После заполнения бланка справки об обучении в ОУ он тщательно проверяется на точность и безошибочность внесенных в него записей. Документ, составленный с ошибками, считается испорченным и подлежит замене.
- 3.4. Испорченные при заполнении бланки справок об обучении в ОУ уничтожаются.
- 3.5. При заполнении бланков справок об обучении в ОУ фамилия, имя, отчество заявителя указываются полностью в дательном падеже. Дата рождения записывается с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырехзначным числом цифрами).

3.6. В справке об обучении в ОУ указывается класс (цифра (число) и литер класса), в котором обучается заявитель.

### 4. Выдача справки о периоде обучения в ОУ.

- 4.1.Справка о периоде обучения в ОУ выдается заявителям по их требованию.
- 4.2.Справка о периоде обучения в ОУ выдаются лично заявителю.
- 4.3. Дубликат справки о периоде обучения в ОУ, взамен утраченной, выдается по личному заявлению заявителя.

### 5. Заполнение справки о периоде обучения в ОУ.

- 5.1. Бланки справок о периоде обучения в ОУ заполняются на принтере или от руки каллиграфически на русском языке.
- 5.2.Подписи директора и секретаря проставляются чернилами, пастой или тушью черного или синего цветов.
- 5.3.После заполнения бланка справки о периоде обучения в ОУ он тщательно проверяется на точность и безошибочность внесенных в него записей. Документ, составленный с ошибками, считается испорченным и подлежит замене.
- 5.4.Испорченные при заполнении бланки справок о периоде обучения в ОУ уничтожаются.
- 5.5. При заполнении бланков справок о периоде обучения в ОУ:
- 5.5.1. Фамилия, имя, отчество заявителя указываются полностью в дательном падеже.
- 5.5.2.Указываются дата поступления в ОУ и дата отчисления из ОУ (в обоих случаях с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырехзначным числом цифрами).

# 6. Учет и хранение бланков документов.

- 6.1. Для регистрации выдаваемых справок ОУ ведется специальная книга (книга регистрации), в которую заносятся следующие данные:
- а) порядковый регистрационный номер;
- б) фамилия, имя и отчество лица, получившего справку об обучении в ОУ или справку о периоде обучения в ОУ;
- в) дата выдачи справки;

Книга регистрации выданных справок прошивается, и хранится как документ строгой отчетности.

- 6.2. Форма справки об обучении в ОУ дана в Приложении 1.
- 6.2. Форма справки о периоде обучения в ОУ дана в Приложении 2.

## Справка

# об обучении в областном государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Верхопенская средняя общеобразовательная школа имени М.Р. Абросимова» Белгородской области, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования

	Да	нная справка выдаг	на	
	(фа	милия, имя, отчест	во)	
Д				лся (обучалась)
в обла	ата рождения «»_ стном государственном бюдже	 тном общеобразова	тельном учрежд	ении «Верхопенская
сре	едняя общеобразовательная шк	ола имени М.Р. Аб	росимова» Белго	родской области
_	учебном году в			
следую	ощие отметки (количество балл			
No	Наименование	Годовая отметка	Итоговая	Отметка,
$\Pi/\Pi$	учебных предметов	за последний	отметка	полученная на
		год обучения		государственной
				итоговой
				аттестации или
				количество
				баллов по
				результатам
				ЕГЭ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
общес средня	гор областного государственно образовательного учреждения « и общеобразовательная школа М.Р. Абросимова» Белгородск	Верхопенская		Л.А.Щетинина
	1			- 1
Дата в	ыдачи «»	20г. реги	страционный но	мер №

#### Справка

# о периоде обучения в областном государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Верхопенская средняя общеобразовательная школа имени М.Р. Абросимова» Белгородской области,

реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования

Данная справка выдана	
(фамилия, имя, отчество) дата рождения «»	стном
с года по год, c класса по класс.	
Директор областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Верхопенская средняя общеобразовательная школа имени М.Р. Абросимова» Белгородской области Л.А.Щетинина	
Дата выдачи « » 20 г. регистрационный номер №	